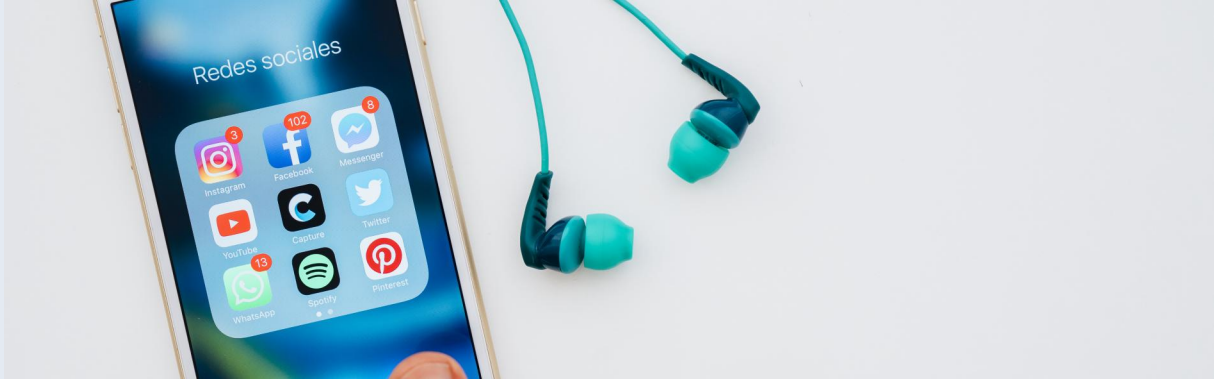


MANAGER À DISTANCE

Date de mise à jour : 03/03/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de :
- Maîtriser les aspects humains du pilotage à distance
- Acquérir des comportements managériaux pour animer une équipe et mobiliser l'ensemble des acteurs afin de garantir la performance du secteur
- Accroître son leadership pour obtenir et maintenir l'implication de chacun
- Développer sa capacité à mieux gérer son temps et à affronter le stress et la pression augmentés en raison du distanciel

INDICATEURS DE PERFORMANCE

Les effectifs pour cette formation ne sont pas suffisants pour produire des statistiques.

Public

Managers

Pré-requis

Aucun pré-requis

Modalités d'inscription

Inscription et signature de la convention de formation.
Evaluation préformative avant l'action de formation.

Délais d'accès

Entrées / sorties permanentes. Transmission de la convention 15 jours avant le début de la formation.

Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le référent handicap).

Tarifs

840€ HT (+ 420€ pour l'évaluation pré-formative)

Durée

3 jours (Evaluation pré-formative comprise)

Lieu(x) de formation

- Le Havre
- Évreux
- Port-Jérôme-sur-Seine

CENTRES DE FORMATION UIMM EURE SEINE ESTUAIRE

ÉVREUX
du BAC PRO à la Licence Pro
422, rue Henri Becquerel
Parc d'activités de la forêt
27000 Evreux
02 78 79 00 19

LE HAVRE
du CAP à la Licence Pro
115, rue Desramé
76620 Le Havre
02 35 54 69 50

PORT-JÉRÔME-SUR-SEINE
du CAP au BAC PRO
18, avenue du Bois
76330 Port-Jérôme-sur-Seine
02 35 38 38 22

VERNON
Titres ingénieurs
1, avenue Hubert Curien
Campus de l'Espace
27200 Vernon
02 78 79 00 19

CONTENU DE LA FORMATION

Communiquer avec ses collaborateurs, ses collègues et la hiérarchie
- Prendre conscience de son mode de communication
- Pratiquer l'écoute active
- Développer son argumentation
- Rendre compte et formaliser son activité

Choisir les bons outils de communication
- Identifier les différents canaux de communication possibles
- Gérer les urgences et à se fixer des priorités
- Choisir les canaux de communication adaptés

Mettre en place des situations de communication informelle
- Comprendre les besoins d'appartenance à une équipe, y compris à distance
- Prendre en compte les besoins de ses collaborateurs
- Entretenir des relations positives

Développer son leadership
- Évaluer ses compétences personnelles et ses qualités de leader
- S'appuyer sur ses forces
- Gérer ses points de vigilance
- Clarifier le leadership et son rapport au management

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules (elearning).

Moyens pédagogiques

Pédagogie active et participative : travaux en sous-groupes autour d'études de cas, de situations concrètes, jeux de rôles, retour d'expérience. Remise de supports pédagogiques.

Équipe pédagogique

Formateur(rice)s expert(e)s ou psychologue du travail, titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnel(le)s du métier.

Modalités d'évaluation et d'examen

Attestation d'acquisition des capacités professionnelles.