



## PRATIQUE DE L'AUDIT INTERNE

Date de mise à jour : 18/06/2024

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Commenter les référentiels sur la pratique des audits de système de management de la Qualité à partir du référentiel 19011
- Programmer les audits Qualité en fonction de la nature et de l'importance des activités
- Développer une méthodologie pour mener avec efficacité un audit Interne
- Préparer et animer les entretiens et réunions d'audits
- Mettre en œuvre des audits internes permettant de vérifier si les activités relatives au système Qualité sont conformes aux dispositions prévues
- Valider les procédures du système qualité

#### Public

Salarié(e)s d'entreprise amené(e)s à travailler en HSE

#### Pré-requis

Aucun pré-requis

#### Modalités

Evaluation préformative - Entretien individuel

#### Délais d'accès

Entrées / sorties permanentes

#### Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensations à étudier avec le référent handicap)

#### Tarifs

1 050€ HT

#### Durée

3 jours

#### Lieu(x) de formation

- Le Havre
- Évreux

### CENTRES DE FORMATION UIMM EURE SEINE ESTUAIRE

**ÉVREUX**  
du BAC PRO à la Licence Pro  
422, rue Henri Becquerel  
Parc d'activités de la forêt  
27000 Evreux  
02 78 79 00 19

**LE HAVRE**  
du CAP à la Licence Pro  
115, rue Desramé  
76620 Le Havre  
02 35 54 69 50

**PORT-JÉRÔME-SUR-SEINE**  
du CAP au BAC PRO  
18, avenue du Bois  
76330 Port-Jérôme-sur-Seine  
02 35 38 38 22

**VERNON**  
Titres ingénieurs  
1, avenue Hubert Curien  
Campus de l'Espace  
27200 Vernon  
02 78 79 00 19

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre les enjeux de l'audit qualité

- Valider les points clés la norme ISO 19011 et des référentiels
- Comprendre le rôle des acteurs de l'audit

Préparer l'audit

- Choisir les auditeurs
- Définir le périmètre et le champ de l'audit
- Collecter et analyser les documents
- Élaborer le plan d'audit
- Préparer les supports d'aide à l'audit et aux entretiens

Maîtriser les bonnes méthodes à chaque phase de l'audit

- Animer la réunion d'ouverture
- Savoir mener les entretiens
- Évaluer et formaliser les écarts constatés
- Préparer et animer la réunion de clôture

Améliorer son comportement d'auditeur lors des entretiens

- Renforcer sa capacité d'écoute
- S'approprier les réactions adaptées aux comportements négatifs des audités
- Savoir s'adapter à ses interlocuteurs

Clôturer et valoriser l'audit comme source d'amélioration interne

- Identifier les actions correctives
- Maîtriser le contenu et la formalisation du rapport d'audit
- Effectuer le suivi des améliorations préconisées

### Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules (elearning)

### Moyens pédagogiques

Formation alternant présentation théorique et mises en pratique basées sur des cas concrets et/ou retours d'expériences - Remise de supports pédagogiques

### Équipe pédagogique

Formateur(rice)s expert(e)s, titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnel(le)s du métier.

### Modalités d'évaluation et d'examen

Attestation d'acquisition des capacités professionnelles

## CENTRES DE FORMATION UIMM EURE SEINE ESTUAIRE

**ÉVREUX**  
du BAC PRO à la Licence Pro  
422, rue Henri Becquerel  
Parc d'activités de la forêt  
27000 Evreux  
02 78 79 00 19

**LE HAVRE**  
du CAP à la Licence Pro  
115, rue Desramé  
76620 Le Havre  
02 35 54 69 50

**PORT-JÉRÔME-SUR-SEINE**  
du CAP au BAC PRO  
18, avenue du Bois  
76330 Port-Jérôme-sur-Seine  
02 35 38 38 22

**VERNON**  
Titres ingénieurs  
1, avenue Hubert Curien  
Campus de l'Espace  
27200 Vernon  
02 78 79 00 19